

СОГЛАСОВАНО:
Протоколом № 1
педагогического совета
от 25. 08. 2016 г.



**Годовой план работы муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 8» г. Находка
на 2016 – 2017 учебный год**

Основные направления и задачи развития образовательного пространства МБДОУ

«Детский сад № 8» г. Находка на 2016 – 2017 учебный год.

- Выполняя закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ;
- Конвенцию ООН «О правах ребенка»;
- Письмо Министерства образования РФ от 14.03.2000г. № 65/23 – 16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Программу «Здоровье» В. Г. Алямовской;
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях», утверждённые постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013 года № 25
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении и введения в действие федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28. 02. 2014г. № 08 – 249 «Комментарии ФГОС ДО».

Основная цель :

Создание модели инновационного образовательного пространства ДОУ как одно из условий повышения качества образования.

Задачи:

1. Повысить уровень профессионального мастерства руководителя и педагогов ДОУ;
2. Стимулировать и активизировать экспериментально – научные исследования педагогов, нацеленные на разработку перспективных технологий обучения и воспитания детей;
3. Создание необходимых условий для творческой деятельности педагогов – практиков;
4. Осуществить информационную, научно – методическую и психолого – педагогическую поддержку творческих поисков;
5. Пропагандировать инновации и опыт инновационной деятельности в массовой педагогической практике;
6. Произвести методическое оформление инноваций, дающее возможность их массового использования

Методическая тема: «Инновационная модель методической работы как условие повышения профессиональной компетентности педагогов»

СЕНТЯБРЬ – 2016 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ	Заведующий, зам. по ВМР
1.2.	Составление графика аттестации.	Зам. по ВМР
1.3.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Зам. по АХЧ, Ст. медсестра
1.4.	Рейд комиссии по ОТ и ТБ: осмотр игрового оборудования групп, прогулочных участков	Заведующий, зам. по ВМР, зам. по АХЧ
1.5.	Подготовка воспитателей к проведению педагогической диагностики	Зам. по ВМР
1.6.	Разработка перспективно-тематического планирования образовательной деятельности на учебный год	Воспитатели разных возрастных групп, Зам. по ВМР
1.7.	Проведение Дня дошкольного работника	Муз. руководитель, воспитатели
1.8.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	Зам. по ВМР
1.9.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление информационного стенда для педагогов. • Подготовка материала для сайта 	Зам. по ВМР
1.10.	Изучение документов и методической литературы по дошкольному воспитанию, внедрение инновационных технологий и проектов	Заведующий, зам. по ВМР
1.11.	Уточнение тематики самообразования педагогов и специалистов ДОУ	Зам. по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет №1. установочный на тему «Перспективы работы на новый 2016-2017 уч. год» (август)	Заведующий, зам. по ВМР
2.2.	Открытые просмотры: <ul style="list-style-type: none"> • Готовность групп к новому учебному году. • Оформление родительских уголков. 	Заведующий, зам. по ВМР
2.3.	Консультации для педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • «Задачи воспитателя в адаптационный период» (воспитатели групп раннего возраста). • Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у воспитателей. • «Учимся проводить педагогическую диагностику в условиях ФГОС ДО» 	Зам. по ВМР
2.4.	Проведение педагогической диагностики возрастного развития детей. Заполнение нормативных карт развития.	Зам. по ВМР, воспитатели разных

		возрастных групп
2.5.	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Зам. по ВМР, воспитатели групп
2.6.	Мероприятия по адаптации детей к условиям ДООУ	Зам. по ВМР, медсестра, воспитатели групп раннего возраста
2.7.	Помощь воспитателям по ведению листов адаптации	Зам. по ВМР
2.8.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. • Оснащение группы и готовность к новому учебному году. • Оборудование уголков для самостоятельной детской деятельности. • Обследование речи детей и система ее индивидуальной коррекции. • Уровень подготовки и проведения групповых родительских собраний. 	Заведующий, зам. по АХЧ, зам. по ВМР
2.9.	Семинар: «Речевое развитие дошкольников: проблемы, пути решения»	Зам. по ВМР
2.10.	<ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». • Оформление выставки «Новинки методической литературы». • Помощь педагогам по подготовке к аттестации 	Зам. по ВМР
3. Работа с детьми		
3.1.	Наблюдение за детьми второй группы раннего возраста и 1 младшей группы (адаптационный период)	Зам. по ВМР, ст. медсестра
3.2.	«1 сентября – День знаний»	Муз. рук-ль, воспитатели ст. и подг. групп
3.3.	Проведение антропометрии детей всех возрастных групп	Ст. медсестра
3.4.	Физкультурные развлечения в разных возрастных группах	Зам. по ВМР, воспитатели дошкольных групп
3.5.	Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель»	Воспитатели ст. и подгот. группы
3.6.	Работа с детьми в цветнике и на огороде	Воспитатели
3.7.	Выставка поделок из природного материала «Чудесные превращения»	Воспитатели дошкольных групп
3.8.	Кукольный театр	Муз. рук-ль, воспитатели
3.9.	Разработка сценария к празднику «Модница осень»	Муз. рук-ль, воспитатели всех групп
4. Взаимодействие ДООУ с семьёй, с другими организациями		

4.1.	Сбор сведений о семье, оформление социального паспорта семей	Воспитатели разных возрастных групп
4.2.	Общее родительское собрание. Организационное «Задачи работы ДОУ на новый 2016-2017 уч. год»	Заведующий, Зам. по ВМР
4.3.	Заключение Договора между МБДОУ и родителями воспитанников	Заведующий, воспитатели
4.4.	Родительские собрания в разных возрастных группах: <ul style="list-style-type: none"> • «Возрастные особенности и задачи развития детей 4-го года жизни»; • «Возрастные особенности и задачи развития детей пятого года жизни»; • « Воспитание детей старшего дошкольного возраста»; • « Ребёнок на пороге школы!» 	Воспитатели
4.5.	Создание социального паспорта ДОУ	Зам. по ВМР
4.6.	Заключение договора о взаимодействии ДОУ с СОШ МБУ № 14. Составление плана совместной работы.	Заведующий, Зам. по ВМР
4.7.	Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм, способствующим облегчению адаптационного периода)	Зам. по ВМР, ст. медсестра
4.8.	Оформление наглядной агитации для родителей (родительские уголки)	Воспитатели групп
4.9.	Консультирование родителей на интересующие их темы	Зам. по ВМР
4.10.	День открытых дверей «День знаний»	воспитатели
4.11.	Групповые родительские собрания	воспитатели

ОКТАБРЬ – 2016 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Составление индивидуального плана самообразования педагогов	воспитатели
1.2.	Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	Зам. по ВМР
1.3.	Подготовка концерта к празднику «Модница осень»	Муз. рук-ль
1.4.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	Зам. по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет №2 «Развитие связной речи через творческие формы»	Зам. по ВМР, заведующий
2.2.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО» • «Рабочая программа – проект, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога» • Формы планирования воспитательно-образовательного процесса 	Зам. по ВМР
2.4.	Тематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • «Развитие связной речи через творческие формы» 	Заведующий, Зам. по ВМР
2.5.	Смотр-конкурс <ul style="list-style-type: none"> • «Лучший речевой центр группы и лучшее пособие для развития мелкой моторики» 	Зам. по ВМР, ст .медсестра
2.6.	Подведение итогов диагностических нормативных карт развития	Зам. по ВМР
2.7.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление подписки на периодическую печать • Помощь воспитателям в сборании портфолио к аттестации • Оформление выставки «Готовимся к педсовету» 	Зам. по ВМР
2.8.	«От молодого специалиста к успешному педагогу» Взаимопосещение НОД молодыми специалистами и опытных педагогов по плану	Зам. по ВМР
3. Работа с детьми		
3.1.	Утренник «Модница осень»	Муз. рук-ль
3.2.	Выставка поделок из природного материала	Воспитатели
3.3.	Выставка рисунков «Осень золотая»	Воспитатели
3.4.	Работа с детьми в цветнике и на огороде	Воспитатели
3.5.	Спортивные досуги	Воспитатели
3.6.	Неделя здоровья	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		

4.1.	Анализ анкетирования	Зам. по ВМР
4.2.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Критерии готовности ребёнка к школьному обучению • Кризис 3 лет. Что это такое?» • Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей 	Воспитатели групп
4.4.	Заседание родительского совета ДОУ	заведующий

НОЯБРЬ – 2016 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Подготовка здания д/с к зиме, оклеивание окон, уборка территории	Зам. по АХЧ, пом. воспит., дворник.
1.2.	Работа воспитателей по самообразованию	Зам. по ВМР
1.3.	«От молодого специалиста к успешному педагогу» Взаимопосещение НОД молодых специалистов и опытных педагогов	Зам. по ВМР
1.4.	Подготовка к празднику «День матери»	Муз. рук-ль, воспитатели
1.5.	Работа творческой группы: «Рабочая программа педагога»	Творческая группа
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Семинар: • Самообразование – основа успешной работы воспитателя	Зам. по ВМР
2.2.	Консультации: • Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ	Зам. по ВМР
2.3.	Конкурс чтецов • «Мама – первое слово...»	Заведующий, Зам. по ВМР
2.4.	Оперативный контроль: • Состояние документации педагогов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса. • Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи. • Двигательная активность детей в режиме дня. • Анализ использования времени для организации игр во всех возрастных группах	Заведующий, Зам. по ВМР
2.5.	Предупредительный контроль: • Анализ документации на группах.	Зам. по ВМР
2.6.	Методическая работа: • Оформление сводной таблицы обследования детей на начало года • Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по подготовке и проведению	Зам. по ВМР Муз. рук., воспитатели
3. Работа с детьми		
3.1.	«Не страшны преграды, если мама рядом», развлечения, посвящённые Дню матери	Муз. рук-ль, воспитатели
3.2.	Выставка рисунков «Загляните в мамины глаза»	воспитатели
3.3.	Развлечения по плану воспитателей	Воспитатели
3.4.	Развлечения по плану муз. рук-ля	Муз. рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Консультации по запросу родителей	Воспитатели
4.2.	Совместный праздник, посвящённый Дню матери	Муз. рук-ль, воспитатели

ДЕКАБРЬ – 2016 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки)	Заведующий, зам. по АХЧ, зам. по ВМР
1.2.	Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи	Заведующий, зам. по АХЧ
1.3.	Уточнение сроков проведения новогодних праздников	Заведующий, зам. по ВМР
1.4.	Приобретение ёлочных украшений	Заведующий, зам. по АХЧ
1.5.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Все сотрудники
1.6.	«От молодого специалиста к успешному педагогу» Посещение молодым специалистом ОД опытных педагогов	Зам. по ВМР
1.7.	Подготовка материала для сайта	Зам. по ВМР
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новогоднему празднику	Заведующий, Зам. по ВМР
2.2.	Анализ заболеваемости воспитанников за первый квартал	Ст. медсестра
2.3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна. • Планирование и проведение спортивных упражнений в холодный период года. • Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней елки. 	Заведующий, Зам. по ВМР
2.4.	Предупредительный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к праздничным мероприятиям 	Заведующий, Зам. по ВМР
2.5.	Анализ и итоги адаптационного периода	Воспитатели групп раннего возраста, медсестра.
2.6.	Подготовка новогодних утренников	Муз. рук-ль
2.7.	«От молодого специалиста к успешному педагогу» по плану	Зам. по ВМР
3. Работа с детьми		
3.1.	Экскурсия в детскую библиотеку	Воспитатели ст. и подг. групп
3.2.	Дети – волонтеры: помощь малышам в изготовлении новогодних поделок	Воспитатели
3.3.	Развлечения по плану музыкального руководителя	Муз. рук-ль
3.4.	Выставка новогодней игрушки для оформления прогулочного участка	воспитатели
3.5.	Социальная акция «Наши пернатые друзья»	Воспитатели

3.6.	Новогодний праздник «Мы встречаем Новый год»	Воспитатели разных возрастных групп, муз. рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках	Воспитатели
4.2.	Участие в выставке «Новогодняя игрушка своими руками – 2017»	воспитатели
4.3.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы. • По запросам родителей 	воспитатели
4.4.	Заседание родительского комитета ДОУ по вопросу подготовки новогодних праздников. Организация и приобретение новогодних подарков для детей	Заведующий, члены родительского комитета
4.5.	Групповые родительские собрания	воспитатели

ЯНВАРЬ – 2017 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Пополнение информации на сайте	Ответственный за сайт
1.2.	Оформление прогулочных участков скульптурами из снега	Воспитатели
2. Организационно - педагогическая работа		
2.1.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона. • Система обучения детей рассказыванию в соответствии с программой. • Подготовка воспитателей к НОД. 	Зам. по ВМР, Ст. медсестра
2.2.	Предупредительный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правил внутреннего распорядка 	Заведующий
2.3.	Подготовка развлечений для детей: <ul style="list-style-type: none"> • Коляда • Зимние игры и забавы • Кукольный театр 	Муз. рук-ль, воспитатели
2.4.	Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок)	Зам. по ВМР
2.5.	Отчёт педагогов по самообразованию	Воспитатели
2.6.	«От молодого специалиста к успешному педагогу» - по плану	Зам. по ВМР
3. Работа с детьми		
3.1.	Развлечение «Коляда»	Воспитатели, Муз. рук-ль
3.2.	Развлечение «Зимние игры и забавы»	воспитатели
3.3.	Обыгрывание новогоднего праздника	Муз. рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Изменение информации в родительском уголке	Воспитатели
4.2.	Пополнение информации для родителей по темам годовых задач	Воспитатели, Зам. по ВМР
4.3.	Совместное проведение недели зимних игр и забав	Воспитатели
4.4.	Привлечение родителей к оформлению прогулочных участков снежными скульптурами	воспитатели
4.5.	День открытых дверей	воспитатели

МАРТ – 2017 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий, зам. по ВМР
1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	Зам. по ВМР, ответственный за сайт
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Семинар: «Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций в образовательный процесс»	Заведующий, зам. по ВМР
2.2.	Консультации: • Проектная деятельность в ДОУ, виды проектов	Зам. по ВМР
2.3.	Оперативный контроль: • Организация разнообразной деятельности детей на прогулке. • Применение дидактических игр в учебно-воспитательном процессе (в соответствии с возрастом).	Заведующий, зам. по ВМР
2.4.	Предупредительный контроль: • Подготовка к праздничным мероприятиям	Заведующий, зам. по АХЧ
2.5.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	Зам. по ВМР
2.6.	Подготовка и проведение праздника посвящённого к 8 марта «Посылка для мамы» во всех группах	Муз. рук-ль
2.7.	Подготовка и проведение развлечения «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
2.8.	«От молодого специалиста к успешному педагогу» по плану	Зам. по ВМР
3. Работа с детьми		
3.1.	Праздники, посвящённые 8 марта	Воспитатели
3.2.	Выставка детских рисунков «Мама-солнышко моё»	Воспитатели
3.3.	Развлечение «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
3.4.	Изготовление подарков для мам и бабушек	воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	Воспитатели
4.2.	Консультации на группах по выявленным проблемам, запросам родителей	Воспитатели

АПРЕЛЬ – 2017 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Экологические субботники по уборке территории	Заведующий, завхоз
1.2.	Подготовка материала для сайта	Зам. по ВМР, ответственный за сайт
1.3.	Инструктаж всех сотрудников по ОТ	Заведующий, зам. по ВМР, зам. по АХЧ
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Подготовка к педсовету № 4: «Результативность работы за 2016-2017 учебный год» <ul style="list-style-type: none"> • Анализ показателей здоровья воспитанников за 2016-2017 уч. год • Подготовка отчётов педагогов • Подготовка проекта годового плана на 2017-2018 уч. год 	Зам. по ВМР
2.2.	Составление плана мероприятий по ППД	Зам. по ВМР
2.3.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО 	Зам. по ВМР
2.4.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня • Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд). 	Заведующий, зам. по ВМР
2.5.	Предупредительный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка детей к школе по результатам пед. мониторинга 	Зам. по ВМР
2.6.	«От молодого специалиста к успешному педагогу» по плану	Зам. по ВМР
3. Работа с детьми		
3.1.	Физкультурные досуги по плану воспитателей	Воспитатели
3.2.	Развлечения по плану муз. руководителя	Муз. рук-ль
3.3.	Выставка детских работ «Космос»	Воспитатели
3.4.	Дни труда	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Собрание для родителей будущих первоклассников	Воспитатели подг.гр.,
4.2.	Консультации для родителей «Психологическая готовность к школьному обучению»	Зам. по ВМР
4.3.	Акция добрых дел по благоустройству территории	воспитатели

МАЙ – 2017 г.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	Заведующий, зам. по ВМР
1.2.	Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков	Заведующий, ст. медсестра
1.3.	Составление годовых отчётов	Зам. по ВМР
1.4.	Организация выпуска детей в школу	Воспитатели подг. группы, муз. рук-ль
1.5.	Подведение итогов работы в соответствии с ФГОС ДО	Зам. по ВМР
1.6.	Общее собрание трудового коллектива: <ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы МБДОУ за учебный год. • Итоги производственного контроля за год. • Составление плана работы на летний оздоровительный период. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. 	Заведующий
2. Организационно- педагогическая деятельность		
2.1.	Педагогический совет № 4: «Результативность работы за 2016-2017 учебный год»	Заведующий, зам. по ВМР
2.2.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО 	Зам. по ВМР
2.3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение итоговых родительских собраний • Анализ планов учебно-воспитательного процесса. • Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания. • Результаты работы с детьми по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста. • Оформление материалов диагностического обследования детей. 	Заведующий
2.4.	Проведение итогового мониторинга нормативного развития детей	
2.5.	Подготовка досуга «День победы – наш салют»	Муз. рук-ль
2.6.	Подготовка и проведение выпускного бала	Муз. рук-ль, воспитатели подг. группы
3. Работа с детьми		
3.1.	Досуг «День победы – наш салют»	Муз. рук-ль
3.2.	Выпускной бал	Муз. рук-ль, воспитатели подгот.